UNIVERSIDAD DE GRANADA

Servicio de Acceso,
Admisión y Permanencia

Solicitudes que se tramitan en el Servicio de Acceso, Admisión y Permanencia

La mayoría de los procedimientos aquí descritos representan situaciones excepcionales y las resoluciones finales corresponden al **Rector/a de la Universidad de Granada**.

Trámites que gestionamos

Puedes presentar una solicitud formal para los siguientes casos:

- **Matrícula fuera de plazo:** Peticiones de plazo extraordinario una vez cerrados los periodos oficiales establecidos en las Normas de Matrícula de la UGR.
- **Simultaneidad de Estudios:** Casos particulares que, por sus características, no han podido ser resueltos a través del proceso general de admisión del Distrito Único Andaluz.
- **Comisión de Permanencia:** Solicitudes de gracia o alegaciones dirigidas a este órgano para continuar estudios cuando se han incumplido las normas de permanencia ordinarias.

Requisitos de la Solicitud

Para que tu petición sea admitida a trámite, debe incluir:

1. **Datos identificativos completos** (Nombre, DNI/NIE, Grado y datos de contacto).
2. **Exposición de motivos:** Argumentos claros y detallados que justifiquen la excepcionalidad de tu caso.
3. **Documentación adjunta:** Pruebas documentales (certificados médicos,

Copyright© 2026 Universidad de Granada

laborales, etc.) que acrediten tus argumentos.

🗳️ ¿Dónde presentar tu solicitud?

En la **Sede Electrónica de la Universidad de Granada:**

- **Matrícula fuera de plazo**
- **Simultaneidad de Estudios**
- **Comisión de Permanencia**

⚖️ Normativa Aplicable

Todos estos procesos se rigen por el marco legal vigente para garantizar la igualdad y la transparencia:

- **Reglamento de Gestión Académica** de la Universidad de Granada.
- **Real Decreto 534/2024**, de 11 de junio: Regulación estatal de los requisitos de acceso, pruebas y procedimientos de admisión a las enseñanzas de Grado.

NORMATIVA DISPUESTA POR SECRETARÍA GENERAL

Copyright© 2026 Universidad de Granada